



2º EDITAL DE MODERNIZAÇÃO DAS BIBLIOTECAS DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA UNICAMP

1. Cadastro

Biblioteca: Biblioteca “Prof. Marcello Damy” do Instituto de Física Gleb Wataghin	Data: 02/10/2023
Responsável(is) pela proposta: Sandra M. C. Cartaxo	
E-mail: scartaxo@ifi.unicamp.br / scartaxo@ifi.unicamp.br	Ramal: 15307

2. Título: Revitalização dos espaços de estudo e administrativo da Biblioteca “Prof. Marcello Damy” do Instituto de Física Gleb Wataghin da Unicamp

3. Objetivo(s): As ações apresentadas nesse projeto tem o objetivo de proporcionar um ambiente de estudo e trabalho mais adequado a comunidade. A revitalização dos espaços de estudo e administrativo da Biblioteca “Prof. Marcello Damy” preveem a ampliação das tomadas nas áreas de estudo indicadas no apêndice 1 (de 10 tomadas para 62 tomadas) e pintura das salas, bem como adequação ergonômica das cadeiras da equipe da Biblioteca (apêndice 2).

4. Beneficiários diretos do projeto e seus impactos:

Serão beneficiários diretos do projeto toda a comunidade da Unicamp, especialmente do campus de Campinas e eventualmente usuários externos que utilizem o espaço para estudo. Além disso, a equipe da Biblioteca terá melhores condições ergonômicas de trabalho. Criada em 1971, a Biblioteca Prof. “Marcello Damy” (BIF) é uma das infraestruturas coletivas de apoio ao ensino, pesquisa e extensão mais utilizadas dentro do IFGW. A BIF tem uma área física total 770 metros, onde estão localizados o acervo e as salas de estudos, cujo uso costuma ser bastante disputado pelos alunos de graduação e pós-graduação do instituto e de outras unidades da Unicamp. O impacto mais significativo desse projeto está diretamente relacionado ao cotidiano das pessoas, com a melhoria na infraestrutura do espaço para estudo à comunidade e de trabalho à equipe.

5. Contribuição direta com as ações, produtos e atividades realizadas na biblioteca:

Há uma deficiência de espaços de estudo na universidade e ainda que haja limitações em relação a pontos de energia para equipamentos eletrônicos nas salas de estudo, a BIF é um local bastante requisitado entre a comunidade já que o espaço é agradável, silencioso e refrigerado. As ações aqui propostas, contribuem com a o fortalecimento das atividades realizadas na Biblioteca e SBU na medida em que a Biblioteca é frequentada, o acesso a todos os produtos e serviços oferecidos serão de fácil acesso à comunidade. Do ponto de vista da adequação ergonômica, que prevê a troca de cadeiras da equipe, acredita-se que, uma vez que as condições de trabalho são melhores, a produtividade e os resultados no trabalho poderão ser impactados de uma forma positiva.

6. Justificativa:

O projeto aqui proposto vem de encontro a uma necessidade de melhoria de infraestrutura dos espaços existentes frente a crescente disponibilização de fontes de informação em formato eletrônico na universidade e a necessidade dos estudantes que utilizam seus notebooks e equipamentos eletrônicos para estudo e acesso a informação diariamente. Na Biblioteca temos apenas 8 terminais de consulta com computadores para a comunidade. Logo, se fosse possível ampliar as tomadas na sala de estudos, os estudantes e a comunidade que atendemos teriam mais possibilidades de acessar informações através de seus equipamentos pessoais. Dado que o investimento em fontes de informação em formato eletrônico é considerável seja pela universidade e Portal Capes por exemplo, melhorar a infraestrutura para acesso é uma consequência e uma necessidade. Falando especificamente das salas de estudo da BIF, temos 39 pontos de estudo individual e 6 salas de estudo em grupo (6 cadeiras em cada sala que atendem até 36 pessoas). Logo, a sala de estudos que citamos aqui contempla os 39 pontos de estudo individuais e as 6 salas de estudo em grupo, no total, até 75 pessoas podem utilizar o espaço. Atualmente temos 10 tomadas no espaço que necessita de adequações, 1 tomada em cada sala de estudos em grupo e 4 pontos na lateral, próximo aos 39 pontos de estudo individual. Como se vê há uma limitação de tomadas, as disponíveis são muito utilizadas e é comum fios atravessando o caminho e isso é um problema do ponto de vista de segurança, alguém pode tropeçar (ver figura 1 abaixo). A necessidade de ampliação das tomadas é uma demanda constante dos usuários que utilizam a sala para que seja possível ligar equipamentos pessoais. A pintura aqui prevista, visa a manutenção do espaço que necessita de reparos devido o fluxo intenso e também já prevendo que com o trabalho de ampliação das tomadas, essa necessidade de pintura ficará ainda mais latente. Observamos uma ocupação quase que total da sala (em grupo e pontos individuais) no período diurno de segunda a quinta. Às sextas-feiras costumam ser mais tranquilas. Existe a intenção que o espaço se torne um espaço de estudo 24h no futuro. Um dado que pode de alguma forma refletir o uso da sala é o número de empréstimos das salas de estudo em grupo. Nesse caso, por conta da pandemia, excluímos os anos de 2020 e 2021 (voltamos presencialmente em meados de 2021, mas seriam um retrato de apenas alguns meses e em um período bem atípico). Logo, temos o seguinte cenário:

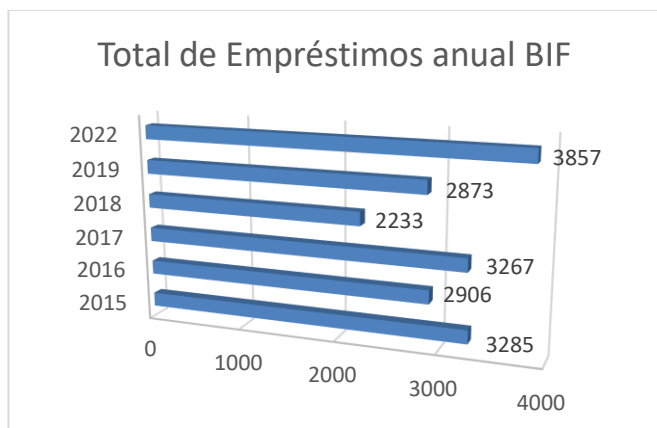


Gráfico 1: Empréstimos das salas de estudo em grupo
(Fonte: Sophia – Dados SBU/Unicamp)

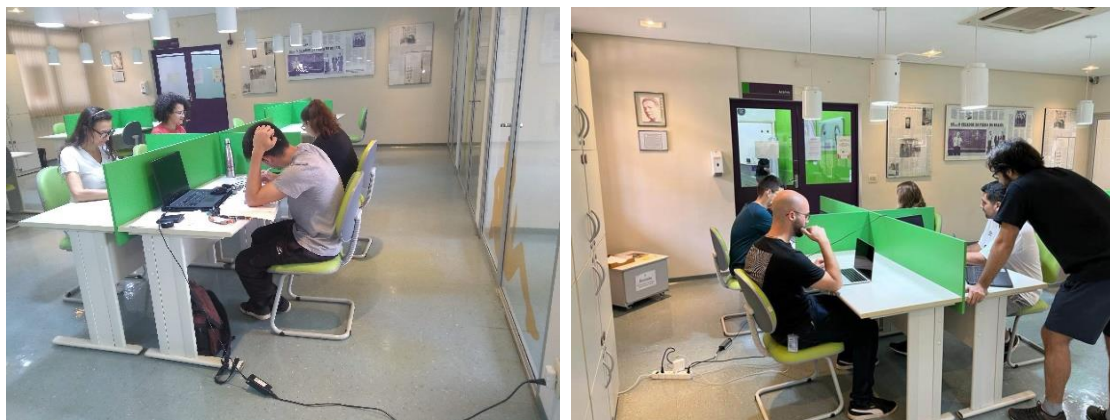


Figura 1: Fios no caminho enquanto alunos estudam

Como pode-se observar a quantidade de empréstimos anual e mesmo a média diária são significativas. Durante o ano letivo, temos alguns horários de pico, em que grupos de estudantes não são atendidos porque todas as salas estão ocupadas. O funcionamento da Biblioteca é das 8h30 às 22h45 e nesse período as salas de estudo são emprestadas por até 4 horas por grupo. No gráfico 1, com o total de empréstimos das salas de estudo em grupo por ano, o destaque da série fica para 2022, que voltou a crescer após a pandemia e ultrapassa 2015 e 2017. Espera-se que esse pequeno extrato do uso das salas em grupo possa de alguma forma representar o uso da sala de estudos com um todo (pontos de estudo individual e salas em grupo). Além disso, justifica-se aqui a adequação ergonômica das cadeiras dos postos de trabalho da equipe de modo a garantir no dia a dia maior produtividade e qualidade de vida profissional. Alguns membros da equipe relatam desconforto e dores no corpo por problemas de saúde existentes e nesse sentido, uma cadeira adequada poderá minimizar o desconforto nesses casos. Portanto, acredita-se que a troca das cadeiras poderá melhorar as condições de trabalho, permitindo maior conforto e bem-estar da equipe, sendo uma iniciativa importante que favorecerá a prevenção ou mesmo diminuição de problemas de saúde decorrentes da atividade do trabalho.

7 Planejamento

Listar as atividades, os recursos necessários para execução da proposta, até a sua conclusão, os resultados esperados,

as métricas de acompanhamento e prazo de execução, inserir linhas, se necessário.

7.1 Sub-Proposta

Atividades	Resultados Esperados	Métricas de acompanhamento	Prazo de execução
Solicitar novos orçamentos: 1. Serviço de ampliação das tomadas e pintura da sala de estudos; 2. Cadeiras no modelo ergonômico para equipe	Atualização dos orçamentos para posterior contratação do serviço e compra do mobiliário citado.	Não se aplica. Ficaremos atentos ao prazo de execução do projeto.	Logo após a divulgação do resultado e disponibilização do recurso para a unidade.
Formalizar solicitação de compra no sistema da Universidade, tanto para contratação do serviço quanto para a compra do mobiliário citado.	Acompanhar solicitações e efetivação da contratação do serviço e compra do mobiliário.	Não se aplica. Ficaremos atentos ao prazo de execução do projeto.	Dentro do prazo do projeto e de acordo com a cronograma de atendimentos do setor de finanças do IFGW
1. Interditar e organizar espaço para realização do serviço. Avisar comunidade. Após a conclusão liberar o pagamento da obra; 2. Receber cadeiras e realizar a troca nos postos de trabalho da equipe após finalização da compra pela área de Finanças do instituto.	1. Novas tomadas instaladas e pintura realizada na sala de estudos; 2. Acomodação da equipe em novas condições de trabalho conforme apontado pelo ergonomista da universidade (apêndice 3)	1. Tomadas instaladas, Dias de execução do serviço e áreas que receberam a pintura; 2. Não se aplica;	1. Sala liberada para uso da comunidade; 2. Equipe devidamente acomodada.
Prestar conta do uso do recurso	Que a prestação de contas seja aprovada.	Não se aplica.	Dentro do prazo de execução do projeto.

Descrição	Qtde	Unitário R\$	Total R\$	Justificativa e/ou observação
Serviço de ampliação das tomadas e pintura da sala de estudos	1	-	R\$28.450,00	A ampliação das tomadas se justifica pela necessidade de melhoria de infraestrutura dos espaços existentes e o serviço de pintura, após ampliação das tomadas, visa a manutenção do espaço.
Compra de 14 cadeiras no modelo ergonômico para equipe	4	R\$1179	R\$16.506,00	Melhoria nas condições de trabalho, maior conforto e bem-estar da equipe. Prevenção ou mesmo diminuição de problemas de saúde decorrentes da atividade do trabalho
Valor total			R\$44.956,00	

8. Considerações finais: Como já relatado, a ampliação das tomadas e pintura da sala de estudos é uma necessidade e consequência do momento atual, no qual temos a ampliação constante de fontes de informação em formato eletrônico disponível e aumento de usuários como equipamentos eletrônicos pessoais. Oportunamente, esse cenário poderá favorecer o uso da infraestrutura informacional disponível se houver uma adequação na infraestrutura do espaço. Já a aquisição das cadeiras e adequação ergonômica visa a melhoria nas condições de trabalho, maior conforto e bem-estar da equipe, prevenção ou mesmo diminuição de problemas de saúde decorrentes da atividade do trabalho.

Mais informações sobre a BIF: <https://portal.ifi.unicamp.br/biblioteca> e @bif.unicamp (instagram)