



1º EDITAL DE MODERNIZAÇÃO DAS BIBLIOTECAS DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA UNICAMP

1. Cadastro

Biblioteca: Biblioteca do Instituto de Biologia (IB) - Unicamp	Data: 26/08/2022
Responsável(is) pela proposta: Juliana Ravaschio Franco de Camargo	
E-mail: camargoj@unicamp.br	Ramal: 16371

2. Título: PROPOSTA DE MODERNIZAÇÃO TECNOLÓGICA NA BIBLIOTECA DO IB

3. Objetivo(s): Modernizar os computadores utilizados pelos servidores e usuários em suas atividades diárias bem como os equipamentos voltados para treinamentos, reuniões e cursos de capacitação realizados no Auditório da Biblioteca do IB.

4. Beneficiários diretos do projeto e seus impactos: Ao modernizar as máquinas utilizadas pelos servidores, não só eles serão beneficiados, mas toda a comunidade que frequenta a Biblioteca; já que os computadores existentes serão reformatados e remanejados para as estações de pesquisa; cuja situação atual é de sete máquinas a menos devido a problemas de manutenção ou por já estarem obsoletas. Ao adquirir os novos equipamentos do Auditório da Biblioteca do IB, estaremos beneficiando docentes, funcionários, alunos de graduação e pós-graduação que utilizam esse espaço diariamente para reuniões, treinamentos e cursos de capacitação.

5. Contribuição direta com as ações, produtos e atividades realizadas na biblioteca: A modernização dos equipamentos mencionados nessa proposta poderão contribuir efetivamente para o aumento da produtividade e qualidade do trabalho dos servidores, desde as atividades mais simples até as mais complexas. Pode-se incluir nessas atividades, o atendimento e apoio ao usuário em pesquisas e localização de fontes, catalogação de materiais, participação em reuniões e eventos online, oferecimento de cursos de capacitação à distância, elaboração de tutoriais e materiais para treinamentos e cursos, uso do sistema utilizado pelo SBU, elaboração de planilhas para aquisição de materiais, entre outros.

A aquisição de um notebook traria maior comodidade e facilidade para algumas atividades realizadas em outros ambientes, como reuniões, treinamentos e participação em eventos; além de auxiliar em tarefas realizadas próximas aos acervos de periódicos ou livros, como inventário e desmembramento da coleção de periódicos. Atualmente a Biblioteca do IB não possui um notebook.

Os equipamentos solicitados para o Auditório da Biblioteca do IB (computador e projetor multimídia) contribuirão para melhorar a qualidade dos eventos que ali ocorrem, como reuniões, treinamentos e cursos de capacitação oferecidos pela comunidade do Instituto e pela própria biblioteca. Os equipamentos utilizados nesse espaço atualmente estão obsoletos e já apresentaram problemas, provocando alterações nos eventos agendados e consequentemente, reclamações. O Auditório da Biblioteca do IB pode ser utilizado mediante agendamento por toda a comunidade de docentes, servidores, alunos do Instituto e usuários externos, pois a procura por esse espaço é bem grande.

6. Justificativa: A Biblioteca do Instituto de Biologia (IB) atende não só a comunidade de alunos e docentes do curso de Ciências Biológicas. Seu acervo abrange outros cursos da área de biomédicas como Medicina, Enfermagem, Farmácia e Fonoaudiologia; já que algumas disciplinas dessas áreas são ofertadas no Instituto. Além disso, recebemos muitos usuários de cursos diversos da universidade – além de visitantes – que buscam o agradável espaço da nossa biblioteca para estudar individualmente ou em grupos.

O Sistema de Bibliotecas da Unicamp (SBU) é composto por 30 bibliotecas, incluindo a do IB. De acordo com o Relatório Estatístico do SBU, em 2019 (estamos desconsiderando os anos de 2020 e 2021 devido a pandemia), a Biblioteca do IB ocupou a 4ª posição dentre todas as outras em relação a quantidade de fluxo de pessoas e foi a 1ª dentre as Bibliotecas de Biomédicas, totalizando 110 mil visitas no mencionado ano.

Assim, caso a presente proposta seja contemplada, o atendimento a toda essa comunidade será impactado visto que teremos equipamentos mais modernos, o que possibilita ofertar aos nossos usuários on-line e presenciais novos produtos e serviços, para manter ou ainda, aumentar a frequência e o uso da biblioteca.

7. Planejamento

Listar as atividades, os recursos necessários para execução da proposta, até a sua conclusão, os resultados esperados, as métricas de acompanhamento e prazo de execução, inserir linhas, se necessário.

7.1 Sub-Proposta

Atividades	Resultados Esperados	Métricas de acompanhamento	Prazo de execução
Aquisição e instalação de computadores de mesa (PC) para servidores e Auditório da Biblioteca IB	Maior produtividade nas atividades diárias e maior qualidade	Métricas de produtividade -tempo de execução de tarefas Métricas de qualidade – atendimento às expectativas dos usuários	Até 2 meses após a aprovação e liberação de recursos
Aquisição e instalação de notebook (mobilidade)	Facilidade para realização de atividades fora da estação de trabalho do servidor ou próximas aos acervos	Métricas de produtividade – tempo de execução (horas) por atividade realizada	Até 2 meses após a aprovação e liberação de recursos
Aquisição e instalação de projetor multimídia	Melhor qualidade de projeção em comparação ao equipamento atual, que é está obsoleto	Métricas de qualidade – atendimento às expectativas dos usuários que utilizam o Auditório	Até 2 meses após a aprovação e liberação de recursos

Descrição	Qtde	Unitário R\$	Total R\$	Justificativa e/ou observação
Computador Área Administrativa: Processador: 12ª Geração Intel® Core™ i5-12400 com 6-core, 12-thread, cache de 18MB, 2.5GHz até 4.4GHz Memória 8GB (2x4GB), DDR4, 2666MHz; Expansível até 64GB (2 slots UDIMM) Armazenamento: SSD de 256GB PCIeNVMe M.2 Leitor e gravador de DVD/CD Teclado e Mouse	5	4.298,00	21.490,00	Os computadores utilizados pelos funcionários são antigos e necessitam de manutenção constante.
Computador para Auditório da Biblioteca: Processador: 12ª Geração Intel® Core™ i3-12100 (4-core, 8-thread, cache de 12MB, 3.3GHz até 4.3GHz) Memória : 8GB (2x4GB), DDR4, 2666MHz; Expansível até 64GB (2 slots UDIMM) Armazenamento: SSD de 256GB PCIeNVMe M.2 Leitor e gravador de DVD/CD Teclado e Mouse	1	3.299,00	3.299,00	O computador existente no Auditório está obsoleto e desta forma, os usuários que solicitam o uso desse espaço, devem trazer o seu próprio notebook.
Notebook: Processador: 11ª Geração Intel® Core™ i5-11320H com 4-core, cache de 8MB até 4.5GHz Memória : 8GB (2x4GB), DDR4, 3200MHz; Expansível até 32GB Tela: FULL HD 15.6" (1920x1080) Armazenamento: SSD de 256GB PCIeNVMe M.2 Teclado número retroiluminado em Português	1	4.949,00	4.949,00	Atualmente a Biblioteca do IB não possui um notebook para as atividades mencionadas na presente proposta.

Projeto multimídia: Epson PowerLite X39 – V11H855024 Cabo de alimentação Cabo de computador (VGA) Controle remoto do projetor Baterias CD de software Folha de configuração rápida Cartão de garantia	1	4.139,10	4.139,10	O equipamento atual está obsoleto, já necessitou de manutenção e a qualidade da projeção não está mais adequada.
Valor total			33.877,10	

OBS : Os valores dos equipamentos podem sofrer alterações. Orçamento recebido em 22/08/2022.

8. Considerações finais

A presente proposta se enquadra na Ação **C** do edital: **Ações que visem à modernização tecnológica e de infraestrutura**. Pretende-se buscar um processo gradual de modernização dos equipamentos existentes na Biblioteca do IB e para isso, estamos solicitando apenas o que consideramos essencial no momento. A direção do Instituto de Biologia reconhece a importância dessa proposta e sempre atua em parceria com a Biblioteca, procurando atender as demandas tecnológicas desse setor, mas devido ao tamanho do Instituto, torna-se impossível conseguir recursos para todos os equipamentos necessários a todos os departamentos e setores administrativos do IB. Vale ressaltar que o atendimento dessa proposta em sua totalidade ou mesmo que parcialmente, será de grande importância para a melhoria da produtividade e qualidade dos serviços e produtos oferecidos pela Biblioteca do IB.

Documento assinado eletronicamente por **Juliana Ravaschio Franco de Camargo**, **COORDENADOR DE SERVIÇO**, em 26/08/2022, às 14:59 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.

Documento assinado eletronicamente por **CRISTINA ELISA ALVAREZ MARTINEZ**, **COORDENADOR DE BIBLIOTECA**, em 26/08/2022, às 16:51 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.

Documento assinado eletronicamente por **Everardo Magalhães Carneiro**, **DIRETOR ASSOCIADO DE UNIDADE UNIVERSITÁRIA**, em 26/08/2022, às 15:14 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.

Documento assinado eletronicamente por **André Victor Lucci Freitas**, **DIRETOR DE UNIDADE UNIVERSITÁRIA**, em 26/08/2022, às 15:15 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
sigad.unicamp.br/verifica, informando o código verificador:
0AB02B24 1C69498F 8D41A719 005B4F36

