

# SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA UNICAMP - PLANO DE CONTINGÊNCIA

16-03-2020

Tendo em vista as resoluções e orientações repassadas pelo GT COVID-19, realizada através do comunicado Resolução GR-24-2020 de 16-03-2020, a toda comunidade universitária da Unicamp, a Diretoria do Sistema de Bibliotecas estabelece seu Plano de Contingência, de acordo com os itens a seguir:

## 1. ATENDIMENTO DO USUÁRIO E RECOMENDAÇÕES GERAIS PARA AS BIBLIOTECAS

- a) Priorização no atendimento virtual, utilizando os recursos como chat, e-mail, telefone;
- b) Priorização do acesso e uso das fontes de informação em meio eletrônico, ou seja, e-books, periódicos eletrônicos, entre outros;
- c) Orientar o usuário com informes, infográficos, orientações gerais nos portais do SBU;
- d) Solicitação de ficha catalográfica deve ser feito de forma on-line;
- e) Solicitação de artigos de periódicos subsidiados deve ser feito de forma online;
- f) Atendimento presencial poderá ser realizado mediante agendamento;
- g) As bibliotecas devem adotar políticas de distanciamento social, isto é, remover várias cadeiras no salão de leitura para que as pessoas não fiquem sentadas próximas umas das outras, ou limitar o número de pessoas que podem entrar a qualquer momento;
- h) Avaliação sobre suspensão de eventos como contação de histórias e outros programas da biblioteca;
- i) Fornecimento de máscaras e luvas, juntamente com treinamento do pessoal em sua remoção e descarte;
- j) As bibliotecas devem manter álcool gel à disposição dos usuários e funcionários;
- k) Normas para a limpeza de banheiros, grades e maçanetas, telefones, teclados, balcões e limpeza de estações de trabalho, ambientes de trabalho dos funcionários que ficaram em casa doentes, esvaziando as cestas de lixo, etc.
- l) Realizar plano de comunicação para alcançar a equipe e se comunicar com o público. Sugestão: criar grupos de whatsapp para comunicar rapidamente à equipe;
- m) Propor meios para continuar a fornecer serviços de informação ao público, como pedidos online de materiais;

## SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA UNICAMP - PLANO DE CONTINGÊNCIA

16-03-2020

- n) Elaborar manuais de procedimentos e/ou treinamento cruzado para que outras pessoas possam assumir os trabalhos dos funcionários doentes;
- o) Suspensão de empréstimos entre bibliotecas, em função da restrição de acesso às instituições;
- p) Cartazes educativos, solicitando que usuários com sintomas não frequentem o ambiente;
- q) Solicitar aos usuários que consultem o catálogo da biblioteca previamente, diminuindo a circulação entre as estantes;
- r) Não emprestar livros recém-devolvidos ou manuseados pelo período de, pelo menos, 9 a 10 dias<sup>1</sup>, deixando os livros em quarentena;
- s) Elaboração de cartazes para colar na porta da biblioteca, com um QR Code que leve a página com as informações no Portal SBU;
- t) Proporcionar ambientes arejados, deixando as janelas abertas.

Além das medidas preventivas, é importante ter conhecimento das fontes oficiais de informação sobre a pandemia. Acesse sempre que possível o site do Ministério da Saúde (<https://saude.gov.br/>) que preparou uma página específica para fake news sobre o Corona Vírus: <https://www.saude.gov.br/fakenews/coronavirus>. Importante frisar que o ministério possui um número de whatsapp exclusivo para receber informações virais que serão apuradas pelas áreas técnicas e respondidas oficialmente se são verdadeiras ou falsas. Qualquer cidadão poderá enviar gratuitamente mensagens com imagens ou textos que tenha recebido nas redes sociais para confirmar se a informação procede, antes de continuar compartilhando. O número é [61\) 99289-4640](https://www.whatsapp.com/business/contact?phone=5511992894640). Além disso, desconfie de fontes de informação não oficiais como blogs, sites desconhecidos ou grupos de whatsapp. Na dúvida, não compartilhe informações.

### Fontes Consultadas:

Grupo de Informação e Documentação Jurídicas do Distrito Federal.

American Library Association – ALA <http://www.ala.org/tools/atoz/pandemic-preparedness>

American Library Association – ALA Statement on COVID-19

International Federation Library Association – IFLA - <https://www.ifla.org/covid-19>

---

<sup>1</sup> Tempo baseado nas informações de especialistas.